



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

2018

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO FORMAZIONE Roberto Doneddu

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO “ATTIVITÀ INTEGRATE PER L’EMPOWERMENT, LA FORMAZIONE PROFESSIONALE, LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE, L’ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO, LA PROMOZIONE DI NUOVA IMPRENDITORIALITÀ, LA MOBILITÀ TRANSNAZIONALE NEGLI AMBITI DELLA *GREEN & BLUE ECONOMY*”.

OBIETTIVO SPECIFICO: 8.6 - FAVORIRE LA PERMANENZA AL LAVORO E LA RICOLLOCAZIONE DEI LAVORATORI COINVOLTI IN SITUAZIONI DI CRISI.

AZIONE DELL’ACCORDO DI PARTENARIATO: 8.6.3 - MISURE INTEGRATE TRA SVILUPPO LOCALE E OCCUPAZIONE IN COLLABORAZIONE CON I SISTEMI DI RAPPRESENTANZA TERRITORIALE.

OBIETTIVO SPECIFICO 10.4 - ACCRESCIMENTO DELLE COMPETENZE DELLA FORZA LAVORO E AGEVOLARE LA MOBILITÀ, L’INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO

AZIONE DELL’ACCORDO DI PARTENARIATO: 10.4.4. INTERVENTI FORMATIVI PER LA QUALIFICAZIONE DI NUOVE FIGURE PROFESSIONALI NELLA GREEN ECONOMY.

APPROVAZIONE FORMULARIO PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA E PREVENTIVO ECONOMICO. LINEE 2 E 3.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FORMAZIONE

- VISTO lo Statuto Speciale per la Sardegna (L.Cost. 26/02/1948, n. 3- pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 9 marzo 1948, n. 58, e ss.mm. ii) e le relative norme di attuazione;
- VISTA la Legge Quadro in materia di Formazione Professionale 21.12.1978, n. 845;(GU n.362 del 30-12-1978)
- VISTA la L.R. 01.06.1979, n. 47, concernente "Ordinamento della Formazione Professionale in Sardegna, pubblicata nel B.U. Sardegna 15 giugno 1979, n. 27;
- VISTO il D.P.G.R. 13.11.1986, n. 172, che approva il Regolamento di attuazione degli articoli 22, 16, 18 e 28 della citata L.R. 01.06.1979, n. 47;
- VISTA la Legge Regionale 11 gennaio 2018, n. 1, recante: "Legge di stabilità 2018" pubblicata nel bollettino ufficiale della RAS n. 3 parte I e II del 12.01.2018;
- VISTA la Legge Regionale 11 gennaio 2018, n. 2, recante: "Bilancio di previsione triennale 2018-2020" pubblicata nel Supplemento ordinario al n. 3 del 12.01.2018;
- VISTA la Legge regionale 13.11.1998, n. 31 concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione", Pubblicata nel B.U. Sardegna 17 novembre 1998, n. 34, suppl. ord. ed in particolare gli articoli 22,23 e 25 sulle responsabilità dirigenziali e i compiti del Dirigente e del Direttore di Servizio;
- VISTA la L.R. 4 dicembre 2014, n. 24 concernente "Disposizioni urgenti in materia di organizzazione della Regione" pubblicata nel B.U. Sardegna 4 dicembre 2014, n. 57. ed in particolare l'art. 11 che modifica l'art. 28 della sopraccitata L.R. n. 31/1998 disciplinante le modalità di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- VISTO il Decreto dell'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 440/Dec. A/5 del 2 marzo 2015 con il quale sono stati ridefiniti i Servizi della Direzione Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale;
- VISTO il Decreto n. 14668/13 del 17 giugno 2015 con cui sono state conferite al dirigente dott. Roberto Doneddu (matr. 003902), per la durata di un quinquennio decorrente dal 1° luglio 2015, le funzioni di Direttore del Servizio Formazione, presso la Direzione Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale;





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

- VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42, coordinato con il D.Lgs. 10/08/2014 n. 126, la L. 23/12/2014 n. 190 e il D.L. 19/06/2015 n. 78;
- VISTA L.R. 20/10/2016, n. 24, concernente “Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi”, pubblicata nel B.U. Sardegna 27 ottobre 2016, n. 49, che all’art. 10 sancisce il Principio della priorità digitale (Digital first);
- VISTO il D. Lgs. del 2 luglio 2010, n. 104, “Attuazione dell’articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al Governo per il riordino del processo amministrativo”, pubblicato nella Gazz. Uff. 7 luglio 2010, n. 156, S.O.;
- VISTO il D. Lgs. del 14 settembre 2012, n. 160, recante “Ulteriori disposizioni correttive ed integrative al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, recante codice del processo amministrativo, a norma dell’articolo 44, comma 4, della legge 18 giugno 2009, n. 69”, pubblicato nella Gazz. Uff. 18 settembre 2012, n. 218;
- VISTA la Racc. 18/12/2006, n. 2006/962/CE - Raccomandazione del parlamento europeo e del Consiglio relativa a competenze chiave per l’apprendimento permanente, pubblicata nella G.U.U.E. 30 dicembre 2006, n. L 394;
- VISTA la Racc. 23/04/2008 - Raccomandazione del parlamento europeo e del Consiglio sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l’apprendimento permanente (EQF), pubblicata nella G.U.U.E. 6 maggio 2008, n. C 118;
- VISTA la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2009, n. 2009/C155/02, sull’istituzione di un sistema europeo di crediti per l’istruzione e la formazione professionale (ECVET), pubblicata nella G.U.U.E. 8 luglio 2009, n. C 155;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

- VISTA la legge regionale 20 aprile 2016, n. 7, recante “Modifiche alla legge regionale 4 febbraio 2016, n. 2 (Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna)” pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna n. 20 del 21 aprile 2016;
- VISTA la legge regionale 4 febbraio 2016, n. 2, recante “Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna”, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna n. 6 dell’11 febbraio 2016;
- VISTA la Legge 16 maggio 2014, n. 78, di conversione del decreto-legge 20 marzo 2014, n. 34, recante “Disposizioni urgenti per favorire il rilancio dell’occupazione e per la semplificazione degli adempimenti a carico delle imprese”;
- VISTO il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, recante “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- VISTO il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150, recante “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, pubblicato nella G.U.U.E. 20 dicembre 2013, n. L 347;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento e del Consiglio, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

- VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e Autorità di Gestione, Autorità di Certificazione, Autorità di Audit e Organismi Intermedi pubblicato nella G.U.U.E. del 30 settembre 2014, n. L 286/1;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato sulla GUUE del 24 dicembre 2013, L 352;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (Regolamento Generale di Esenzione per Categoria), pubblicato sulla GUUE del 26 giugno 2014, L 187;
- VISTA la Raccomandazione 18/12/2006, n. 2006/962/CE - Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente, pubblicata nella G.U.U.E. 30 dicembre 2006, n. L 394;
- VISTA la Raccomandazione. 23/04/2008 - Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (EQF), pubblicata nella G.U.U.E. 6 maggio 2008, n. C 118;
- VISTO il Programma Regionale di Sviluppo 2014-2019, adottato dalla Giunta Regionale il 21 ottobre 2014 con la deliberazione n. 41/3 e approvato dal Consiglio nella seduta del 24 febbraio 2015;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

- VISTO il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014/2020, elaborato in conformità al disposto dell'art. 17 del Regolamento (UE) n. 508/2014 e approvato dalla Commissione Europea con decisione di esecuzione n. C (2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- VISTO il Programma Operativo FSE della Regione Autonoma della Sardegna 2014/2020 approvato il 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea, con Decisione C (2014) n. 10096 elaborato in coerenza con il Regolamento (UE) n. 1303/2013 e con il Regolamento (UE) n. 1304/2013 ed in particolare l'Asse I "Occupazione"– Obiettivo Specifico 8.6 "Favorire la permanenza al lavoro e la ricollocazione dei lavoratori in situazioni di crisi"- Azione 8.6.3 "Misure integrate tra sviluppo locale e occupazione in collaborazione con i sistemi di rappresentanza territoriale" e l'Asse III "Istruzione formazione" - Obiettivo Specifico 10.4 "Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo" – Azione 10.4.4 "Interventi formativi per la qualificazione di nuove figure professionali nella Green Economy";
- VISTO il Programma Operativo FESR della Regione Autonoma della Sardegna 2014/2020, approvato con Decisione Comunitaria (2015) n. 4926 del 14 luglio 2015;
- VISTE le tre azioni del POR FESR 2014-2020, azione 1.1.3 "Sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione attraverso la sperimentazione e l'adozione di soluzioni innovative nei processi, nei prodotti e nelle formule organizzative, nonché attraverso il finanziamento dell'industrializzazione dei risultati della ricerca (target preferenziale imprese di medie e grandi dimensioni)"; azione 3.3.1 "Sostegno al riposizionamento competitivo, alla capacità di adattamento al mercato, all'attrattività per potenziali investitori, dei sistemi imprenditoriali vitali delimitati territorialmente"; e l'azione 3.7.1 "Sostegno all'avvio e rafforzamento di attività imprenditoriali che producono effetti socialmente desiderabili e beni pubblici non prodotti dal mercato";
- VISTI i "Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE" approvati dal Comitato di Sorveglianza il 9 giugno 2015 disponibili on line all'indirizzo:<http://www.sardegnaprogrammazione.it/index.php?xsl=1384&s=280416&v=2&c=13076> e successivamente modificati dal Comitato di Sorveglianza del 26 maggio 2016;
- VISTA la D.G.R. n. 31/2 del 17.06.2015 avente ad oggetto Programmazione Unitaria 2014 2020. Strategia 1 "Investire sulle Persone" – Priorità Lavoro;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 47/14 del 29 settembre 2015, concernente “Prima programmazione del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria”;
- VISTA la D.G.R. del 19 luglio 2016, n. 43/28, recante “Assegnazione risorse del POR FSE 2014/2020 nell'ambito della programmazione unitaria. Aggiornamento”;
- VISTA la D.G.R. del 1° settembre 2015, n 43/12 recante “Condizionalità ex ante - POR FESR 2014-2020. Indirizzi per la definizione della Strategia di Specializzazione Intelligente della Sardegna e della sua Governance” ed in particolare il documento “Strategia di specializzazione intelligente della Sardegna” disponibile sul sito della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo:
- VISTA la D.G.R. n. 33/9 del 30.06.2015 di “Istituzione del Repertorio dei Profili di Qualificazione e del Sistema regionale per l'individuazione, validazione e certificazione delle competenze, allegati A e B”;
- VISTA la D.G.R. del 22 febbraio 2005, n. 7/10, recante “Decreto del Ministero del Lavoro del 25 gennaio 2001, n. 166 – Indirizzi generali sulle modalità di accreditamento dei soggetti ammessi al finanziamento di progetti formativi finanziati con risorse pubbliche”;
- VISTA la D.G.R. del 12 luglio 2016, n. 41/23, recante “Programmazione territoriale – Aree di rilevanza strategica del POR FESR 2014-2020. Indirizzi operativi”;
- VISTA la D.G.R. del 21 giugno 2016, n.37/30, recante “Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP). Linee di indirizzo per la gestione del programma e avvio del processo costitutivo dei FLAG”;
- VISTO il Decreto dell'Assessore del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza sociale n.2/80/2009 del 16 gennaio 2009, recante “Decreto interpretativo del Decreto assessoriale n° 10/05 del 12 aprile 2005 con il quale sono state emanate le direttive per la definizione del nuovo modello di accreditamento regionale per le Agenzie formative. Ex Deliberazione della Giunta Regionale del 22 febbraio 2005, n° 7/10;
- VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio Formazione n. 25070/2251/F.P. del 04/05/2012 di “Approvazione standard formativi relativi ad aspetti strutturali e modalità di realizzazione dei percorsi di formazione finalizzati al rilascio di una qualifica regionale e alla certificazione delle competenze”;





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

- VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio Formazione n. 4456 del 28.10.2015 di “Approvazione versione preliminare del Repertorio Regionale dei Profili di Qualificazione”;
- VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio Formazione n. 4501 del 2.11.2015 di “Approvazione procedura operativa di manutenzione del Repertorio dei profili di Qualificazione (R.R.P.Q.)”;
- VISTA la Strategia di Specializzazione Intelligente della Sardegna, disponibile all’indirizzo http://www.sardegnaprogrammazione.it/documenti/35_84_20151002122425.pdf;
- VISTA la determinazione n. 988/13149 del 29.04.2016 di approvazione dell’Informativa preliminare relativa all’Aviso per la realizzazione di interventi volti a favorire lo sviluppo della Green & Blue Economy, con specifico riferimento alle linee di sviluppo progettuale 2 e 3 previste dall’informativa generale preliminare;
- VISTA la nota prot. n. 4926 del 09.02.2016 con la quale l’Autorità di Gestione del PO Sardegna FSE 2014-2020 ha espresso il parere in merito al coinvolgimento di esperti esterni nella Commissione per la selezione delle proposte progettuali e, nel rispetto della quale, si prevede che la Commissione possa essere formata anche da esperti esterni e che il numero dei componenti della Commissione possa variare da tre a cinque componenti;
- VISTA la nota prot. n. 26445 del 08.08.2016, ad integrazione della nota prot. n. 24753 del 27.07.2016, con cui il Servizio ha trasmesso all’Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020 - in conformità alla nuova disciplina della procedura per il rilascio del parere di conformità al POR FSE relativa a ciascun Avviso, approvata con determinazione del Direttore Generale n. 1369/45 del 19.01.2016 - la richiesta di parere di conformità dell’Aviso pubblico “Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3” con allegata anche la tabella riepilogativa dell’importo stimato per il compenso spettante agli esperti valutatori esterni nell’ipotesi di nomina dei medesimi per la fase di selezione delle proposte progettuali;
- VISTO il parere di conformità, prot. n. 27121 del 12.08.2016, dell’Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

- VISTA la determinazione n. 27643/3219 del 30.08.2016 di approvazione dell'Awiso pubblico "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3", delle schede tecniche Linea 2 e Linea 3, delle Linee Guida e della modulistica allegata;
- VISTA la determinazione n.16532-550 del 28 ottobre 2016 del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell'Assessorato dell'agricoltura e riforma agro-pastorale di approvazione della graduatoria di merito dei Piani di Azione (PdA) ammessi a finanziamento e di attribuzione delle risorse ai partenariati - Gruppi di Azione Locale (GAL) e dei piani di azione non ammessi a finanziamento di cui all'Allegato 1 della succitata determinazione;
- VISTA la determinazione n. 03976 del 25.10.2016 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito dei FLAG ammessi a finanziamento e dei beneficiari ammessi per l'assegnazione dei contributi per il sostegno preparatorio;
- VISTA la nota prot n. 38055 del 17.11.2016 con la quale il Servizio Formazione ha trasmesso all'Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020 la richiesta di parere di conformità degli interventi di semplificazione dell'Awiso pubblico "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3";
- VISTO il parere di conformità, prot. n. 38680 del 23.11.2016, dell'Autorità di Gestione del POR FSE 2014/2020, di conferma del parere già rilasciato con nota prot. n. 27121 del 12.08.2016 con relativa scheda istruttoria, che rimane valida;
- VISTA la determinazione n. 38857/4868 del 23.11.2016 di Approvazione Interventi di semplificazione dell'Awiso Pubblico POR FSE SARDEGNA 2014-2020 "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3";
- VISTA la determinazione n. 48204/5381 del 18.12.2017 di modifica delle linee guida sulla rendicontazione e gestione delle operazioni;
- VISTA la determinazione n. 2345/177 del 18.01.2018 relativa all'awio dell'operazione e decorrenza dei termini per gli adempimenti successivi;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

VISTO l'art.16 dell'Awiso che prevede per le Linee A1 e A2 la presentazione da parte dei beneficiari di un progetto formativo esecutivo;

RITENUTO necessario approvare un modello di formulario di proposta progettuale esecutiva e relativo preventivo economico, nonché il modello relativo all'elenco dei profili professionali in formato excel;

ASSUME LA SEGUENTE

DETERMINAZIONE

ART. 1 Per le motivazioni indicate in premessa, è approvato il formulario di proposta progettuale esecutiva, il preventivo economico e il modello excel relativo all'elenco dei profili professionali, che devono essere utilizzati dai Beneficiari delle Linee 2 e 3 dell'Awiso pubblico "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy - Linee di sviluppo progettuale 2 e 3".

La documentazione deve essere trasmessa via pec a lavoro@pec.regione.sardegna.it; si precisa che, con riferimento a ciascun DCT, il file excel relativo ai profili professionali sarà trasmesso al Beneficiario con i dati precompilati dei profili professionali già caricati sul SIL in fase di presentazione del DCT.

ART. 2 La proposta progettuale esecutiva deve essere:

- corrispondente alla proposta progettuale di massima con riferimento all'area di specializzazione S3;
- coerente con la proposta progettuale di massima, con particolare riferimento all'impianto generale:
 - analisi dei fabbisogni (rispetto del report);
 - coerenza interna;
 - innovazione dei contenuti e delle metodologie, efficacia, sostenibilità, trasferibilità;
 - principi orizzontali.
- corrispondente alla proposta progettuale di massima con riferimento al numero dei destinatari e delle ore di formazione;
- corrispondente alla proposta progettuale di massima con riferimento alla percentuale di ore svolte da incaricati delle attività (formatori, consulenti, esperti)



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

con profili di fascia A e B (percentuale pari o superiore alla percentuale individuata nel progetto di massima).

ART. 3 Per quanto riguarda la Linea 3, in base ai destinatari, è necessario rispettare quanto previsto dai Regolamenti comunitari in materia di aiuti di Stato:

- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato sulla GUUE del 24 dicembre 2013, L 352;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (Regolamento Generale di Esenzione per Categoria), pubblicato sulla GUUE del 26 giugno 2014, L 187, per quanto concerne gli aiuti alla formazione (art. 31).

Gli Awisi di selezione dovranno menzionare gli estremi, anche di pubblicazione, di uno o di entrambi i Regolamenti, ai quali potranno fare ricorso i soggetti destinatari della formazione che svolgono un'attività di natura economica e che offrono beni o servizi sul mercato; in fase di partecipazione, questi ultimi dovranno presentare la necessaria modulistica. In fase di rendicontazione, i beneficiari dovranno dare atto dell'eventuale cofinanziamento.

ART. 4 Alla proposta progettuale esecutiva deve essere allegata la seguente documentazione, appositamente sottoscritta:

1. il file excel relativo all'elenco dei profili professionali;
2. il report di analisi dei fabbisogni, preliminari alla predisposizione della progettazione esecutiva (cfr. Scheda tecnica Linea 2 e Scheda tecnica Linea 3 dell'Awiso) con evidenza:
 - dell'analisi effettuata per i percorsi di creazione d'impresa e promozione del lavoro autonomo negli ambiti della Green & Blue Economy;
 - dell'analisi effettuata per i percorsi di formazione finalizzati alla certificazione di competenze e attività di informazione/sensibilizzazione sulle opportunità di finanziamento negli ambiti della Green & Blue Economy.
3. l'accordo di delega e il prospetto analitico dei costi (solo nel caso di nuova delega di attività, non prevista nella progettazione di massima).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

Il preventivo economico rappresenta un aggiornamento del preventivo già trasmesso in fase di presentazione del DCT e non può essere modificato in aumento. Nello stesso occorre dare evidenza delle spese già sostenute. Il preventivo economico sarà reso disponibile per la compilazione in formato excel e dovrà essere firmato digitalmente senza modificare il formato.

ART. 5

La presente Determinazione:

è adottata in conformità alle disposizioni dell'art. 21, VII comma, L.R. 13/11/1998, n. 31 Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione, pubblicata nel B.U. Regione Autonoma della Sardegna 17 novembre 1998, n. 34, suppl. ord.;

- è trasmessa al Direttore Generale;
- è comunicata, ai sensi del IX comma del medesimo articolo, all'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

ART. 6

La versione integrale della presente Determinazione è pubblicata sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna www.regione.sardegna.it, sui siti tematici www.sardegna lavoro.it e www.sardegna programmazione.it., nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna (B.U.R.A.S) consultabile in versione digitale all'indirizzo URL <https://buras.regione.sardegna.it/custom/frontend/home.xhtml>;

ART. 7

Avverso il presente provvedimento è possibile esperire:

- ricorso gerarchico al Direttore Generale, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul sito Internet della Regione Sardegna, www.regione.sardegna.it (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro); il ricorso gerarchico è, infatti, il ricorso indirizzato all'organo gerarchicamente superiore all'organo che ha emanato l'atto impugnato e deve essere promosso, a pena di decadenza, entro il termine di trenta giorni;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR)², ai sensi degli artt. 40 e ss. del D.Lgs. 104/2010 e ss.mm.ii., entro 60 giorni dalla data di pubblicazione sul sito Internet

¹ ai sensi del comma 7 dell'articolo 21 della L.R. 13/11/1998, n. 31 Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione, pubblicata nel B.U. Sardegna 17 novembre 1998, n. 34, suppl. ord.

² Codice del Processo Amministrativo – CPA D.Lgs. 02/07/2010, n. 104 Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, pubblicato nella Gazz. Uff. 7 luglio 2010, n. 156, S.O. ; D. Lgs. 14/09/2012, n. 160. Ulteriori disposizioni correttive ed integrative al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, recante codice del processo





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Formazione
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

della Regione Sardegna, www.regione.sardegna.it (nell'apposita sezione "Bandi e gare" del menu "Servizi" dedicata all'Assessorato del Lavoro). Il ricorso al TAR deve essere notificato all'autorità che ha emanato l'atto e ad almeno uno dei controinteressati risultanti dal provvedimento impugnato.

Il Direttore del Servizio
Roberto Doneddu
(Firma digitale³)

amministrativo, a norma dell'articolo 44, comma 4, della legge 18 giugno 2009, n. 69 pubblicato nella Gazz. Uff. 18 settembre 2012, n. 218

³ Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione contenute nella D.G.R. n. 71/40 del 16.12.2008, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

LINEA 2. FORMULARIO. PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA.

Spett.le

Regione Autonoma della Sardegna
Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale,
Cooperazione e Sicurezza Sociale -
Direzione generale del Lavoro, Formazione
Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale
Servizio Formazione

Oggetto: POR Sardegna FSE 2014-2020, Obiettivo specifico 8.6 - Favorire la permanenza al lavoro e la ricollocazione dei lavoratori coinvolti in situazioni di crisi, Azione 8.6.3 - Misure integrate tra sviluppo locale e occupazione in collaborazione con i sistemi di rappresentanza territoriale. Avviso "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3" - Formulario per la proposta progettuale esecutiva LINEA 2.

Tipologia di proposta progettuale – LINEA 2

TIPOLOGIA A)	<input type="checkbox"/> RST in ambito rurale - GAL
TIPOLOGIA B)	<input type="checkbox"/> RST in ambito costiero - FLAG
TIPOLOGIA C)	<input type="checkbox"/> RST in altri ambiti territoriali – Rappresentanze territoriali
CODICE DCT	

PARTE A – Soggetto proponente

A.1 - Agenzia Formativa Mandataria Raggruppamento Strategico Territoriale

Descrizione

DENOMINAZIONE DELL' AGENZIA FORMATIVA MANDATARIA	<i>INDICARE IL NOME DELL'AGENZIA FORMATIVA PER ESTESO</i>
---	---



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

INDIRIZZO SEDE LEGALE	VIA, CODICE POSTALE, CITTÀ, SITO INTERNET
PARTITA IVA	
CODICE FISCALE	
NOME E COGNOME RAPPRESENTANTE LEGALE/PROCURATORE SPECIALE/ALTRO	
ESTREMI PROCURA (NEL CASO DI PROCURA SPECIALE)	

A.2 - Altri organismi in Raggruppamento Strategico Territoriale (replicare per ogni organismo in RST)

Descrizione⁴

NUMERO DEL PARTNER	
DENOMINAZIONE DEL PARTNER N. 1	Indicare il nome dell'organismo per esteso
PARTITA IVA	
CODICE FISCALE	

A.3 - Dati identificativi del Raggruppamento Strategico Territoriale

ESTREMI ATTO COSTITUTIVO	
DENOMINAZIONE RST (SE PREVISTA)	
DATI IDENTIFICATIVI DELLA PERSONA DI CONTATTO	
NOME E COGNOME	
TELEFONO	
E - MAIL	

⁴ Da replicare per ciascun partner



Unione europea
Fondo sociale europeo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

PEC	
------------	--

PARTE B – Proposta progettuale DI MASSIMA

B.1 – Estremi/Riepilogo

ESTREMI CONVENZIONE	
ESTREMI DCT	
ESTREMI CUP	
ESTREMI CLP	

TITOLO PROPOSTA PROGETTUALE	
AREA DI SPECIALIZZAZIONE S3	
N. Destinatari	
(Di cui) N. Destinatari donne	
Preventivo economico (Euro)	

PARTE C – PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA

C.1 - Presentazione

TITOLO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA	
AREA DI SPECIALIZZAZIONE S3	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

N. PERCORSI DI CREAZIONE D'IMPRESA E PROMOZIONE DEL LAVORO AUTONOMO	
N. EDIZIONI	
N. DESTINATARI	
(Di cui) N. DESTINATARI DONNE	
N. ORE COMPLESSIVE DI TUTTE LE EDIZIONI	
N. COMPLESSIVO DESTINATARI⁵	
(Di cui) N. DESTINATARI DONNE⁶	
N. ORE COMPLESSIVE⁷	
Importo complessivo (Euro) <i>non può essere superiore all'importo previsto in Convenzione</i>	

C.2 - Informazioni generali

C.2.1 - Analisi dei fabbisogni formativi e professionali (EVIDENZIARE LA COERENZA DEL PROGETTO DI DETTAGLIO RISPETTO AL PROGETTO DI MASSIMA E AL REPORT FABBISOGNI)

C.2.1.1 AMBITO TERRITORIALE

MAX 1 PAGINA

⁵ N. complessivo di destinatari dei percorsi di formazione professionale finalizzati al conseguimento di una certificazione di competenze e all'inserimento lavorativo e dei percorsi di formazione e accompagnamento alla creazione d'impresa e al lavoro autonomo.

⁶ N. complessivo di destinatari donne dei percorsi di formazione professionale finalizzati al conseguimento di una certificazione di competenze e all'inserimento lavorativo e dei percorsi di formazione e accompagnamento alla creazione d'impresa e al lavoro autonomo.

⁷ N. ore complessive dei percorsi di formazione professionale finalizzati al conseguimento di una certificazione di competenze e all'inserimento lavorativo e dei percorsi di formazione e accompagnamento alla creazione d'impresa e al lavoro autonomo.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

Descrivere le motivazioni che hanno orientato la scelta dei percorsi formativi, con riferimento all'individuazione dell'ambito territoriale in cui le attività formative saranno svolte, alla relazione tra ambito territoriale e Area di specializzazione, ai settori produttivi/di servizio d'interesse e agli esiti della domanda formativa e professionale emersa.

Si rinvia anche al Report fabbisogni allegato al progetto esecutivo

C.2.1.2 INDIVIDUAZIONE E COINVOLGIMENTO DEGLI ATTORI DEL TERRITORIO

MAX 1 PAGINA

Illustrare i criteri di individuazione degli attori del territorio e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi della proposta progettuale (ad es. attori rilevanti per il raggiungimento dei risultati progettuali per competenze distintive, specialistiche etc.). Descrivere le modalità di coinvolgimento degli stessi attori per l'emersione della domanda formativa e professionale delle imprese nell'ambito dell'area di specializzazione individuata.

Si rinvia anche al Report fabbisogni allegato al progetto esecutivo

C.2.1.3 METODOLOGIE ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI E PROFESSIONALI

MAX 1 PAGINA

Descrivere la metodologia di rilevazione dei fabbisogni formativi che hanno condotto alla definizione dei percorsi formativi, evidenziandone la coerenza con le caratteristiche dell'Area di Specializzazione individuata e la pertinenza con i profili/unità di competenza proposti e con il territorio di riferimento.

Si rinvia anche al Report fabbisogni allegato al progetto esecutivo

C.2.2 - Percorsi di creazione d'impresa e promozione del lavoro autonomo

DESCRIZIONE GENERALE DEI PERCORSI FORMATIVI PROPOSTI: DENOMINAZIONE E BREVE DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

MAX 1 PAGINA

Fornire una descrizione generale dei percorsi formativi

C.2.3 - Innovatività, efficacia, sostenibilità, trasferibilità



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

C.2.3.1 **ESPLICITARE GLI APPROCCI INNOVATIVI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL COINVOLGIMENTO DELLE IMPRESE NELL'ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI E PROFESSIONALI E NELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI, EVIDENZIANDO LA COERENZA DEL PROGETTO DI DETTAGLIO RISPETTO AL PROGETTO DI MASSIMA**

MAX 1/2 PAGINA

C.2.3.2 **ESPLICITARE GLI ELEMENTI INNOVATIVI CHE SI VORRANNO INTRODURRE NELLE METODOLOGIE DIDATTICHE, EVIDENZIANDO LA COERENZA DEL PROGETTO DI DETTAGLIO RISPETTO AL PROGETTO DI MASSIMA**

MAX 1/2 PAGINA

C.2.3.3 **ESPLICITARE L'EFFICACIA DELL'INTERVENTO IN TERMINI DI OCCUPABILITÀ DEI DESTINATARI**

MAX 1 PAGINA

C.2.3.4 **TRASFERIBILITÀ E SOSTENIBILITÀ NEL MEDIO-LUNGO PERIODO**

MAX 1 PAGINA

C.2.4 - Principi orizzontali del Programma

PRINCIPI ORIZZONTALI	DESCRIZIONE DELL'IMPATTO, <u>EVIDENZIANDO LA COERENZA DEL PROGETTO DI DETTAGLIO RISPETTO AL PROGETTO DI MASSIMA</u>
SVILUPPO SOSTENIBILE PARI OPPORTUNITÀ E NON DISCRIMINAZIONE PARITÀ DI GENERE	<p><i>Al fine di poter verificare quale contributo sarà fornito dalla proposta progettuale ai principi orizzontali dell'Avviso (sviluppo sostenibile, pari opportunità e non discriminazione, parità di genere) dovrà essere fornita una descrizione sull'impatto che si prevede la proposta possa avere rispetto ai suddetti principi.</i></p> <p><i>In particolare per quanto riguarda il principio dello sviluppo</i></p>



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

	<p><i>sostenibile, se del caso, dovrà anche essere descritto se la proposta progettuale apporta un contributo specifico per un uso efficace delle risorse (per esempio, efficienza energetica, utilizzo delle energie rinnovabili, riduzione delle emissioni di gas serra, trattamento delle acque reflue, gestione dei rifiuti, ecc.).</i></p> <p><i>In particolare per quanto riguarda il principio delle pari opportunità e non discriminazione, e della parità di genere, dovrà essere menzionata la percentuale di donne tra le destinatarie.</i></p>
--	--

C.2.5 - Monitoraggio e valutazione

ESPLICITARE LE MODALITÀ DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI E LA VALUTAZIONE TESA A VERIFICARE L'EFFICACIA DELL'INTERVENTO, INDICANDO LE MODALITÀ, I TEMPI (EX ANTE, ITINERE, EX POST), GLI OGGETTI DI VALUTAZIONE DEL MONITORAGGIO, GLI INDICATORI, GLI STRUMENTI UTILIZZATI PER LA REALIZZAZIONE, LA DOCUMENTAZIONE/REPORTISTICA PRODOTTA DURANTE E AL TERMINE DEL MONITORAGGIO

MAX 1 PAGINA

DESCRIZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA

PARTE D. DESCRIZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO FINALIZZATO ALLA CREAZIONE D'IMPRESA E ALLA PROMOZIONE DEL LAVORO AUTONOMO (da replicare per ciascun percorso)

[La descrizione degli standard farà riferimento ad ADA/UC presenti nel Repertorio Regionale - settore "trasversale" e/o ad alcune delle Competenze chiave di cui alla Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente (2006/962/CE)]

D.1 - Descrizione di sintesi del percorso

PERCORSO FORMATIVO NR. 1,2,3,4.....



Unione europea
 Fondo sociale europeo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE
 CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

DENOMINAZIONE/TITOLO PERCORSO FORMATIVO				
NUMERO EDIZIONI				
PROFILO DI QUALIFICAZIONE RRPQ SARDEGNA				
COMPILARE SE FINALIZZATO ALLA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE				
CODICE	DENOMINAZIONE			
SETTORE RRPQ	<u>TRASVERSALE</u>			
LIVELLO EQF/QNQ				
CODICI ADA DI RIFERIMENTO QNQR				
IL PERCORSO FORMATIVO RIGUARDA:				
TUTTE LE ADA/UC DEL PROFILO RRPQ	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no			
ADA/UC DEL PROFILO (INDICARE ADA/UC)	Codice	Denominazione		
		
		
CODICE	Denominazione	PROFILI A CUI L'ADA È ASSOCIATA	LIVELLO EQF/QNQ	CODICI ADA DI RIFERIMENTO QNQR
N. DESTINATARI TOTALI				



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

DI CUI N. DESTINATARI DONNE	
DURATA IN ORE⁸	
DURATA (N. MESI):	
EDIZIONE N. 1⁹ SEDE ATTIVITÀ TEORICA (INDIRIZZO COMPLETO SEDE)	
EDIZIONE N. 1 SEDE ATTIVITÀ PRATICA (INDIRIZZO COMPLETO SEDE)	

D.2 Una o più Competenze di cui Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente (2006/962/CE)

Nel caso il riferimento sia una o più Competenze chiave indicarle tra le 5 sotto riportate (Barrare la tipologia di competenza presa a riferimento, descrivendo il tipo di performance che al termine del percorso si prevede che la persona debba presidiare, le capacità e le conoscenze necessarie)

"KEY COMPETENCE"¹⁰	DESCRIZIONE ESEMPLIFICATIVA DEL TIPO DI PERFORMANCE ATTESA	CAPACITÀ/CONOSCENZE
COMUNICAZIONE NELLA LINGUA STRANIERA		
COMPETENZE DIGITALI		
IMPARARE AD IMPARARE		
COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE		

⁸ Durata complessiva del percorso, comprese le ore necessarie per acquisire le key competence

⁹ Replicare le sedi (teorica, pratica e attività in alternanza) per ciascuna edizione.

¹⁰ Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente (2006/962/CE)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

SPIRITO DI INIZIATIVA E IMPRENDITORIALITÀ		
--	--	--

D.3 OBIETTIVI DEL PERCORSO FORMATIVO

OBIETTIVI SPECIFICI

Descrivere gli obiettivi del percorso formativo con riferimento anche alle ipotesi di efficacia occupazionale.

D.4 - DESTINATARI

D.4.1 AZIONI DI COMUNICAZIONE, PROMOZIONE E ORIENTAMENTO DEI DESTINATARI

Descrivere le azioni di comunicazione, di promozione e di orientamento finalizzate a stimolare l'interesse dei destinatari e a promuoverne la partecipazione al percorso formativo.

D.4.2 MODALITÀ DI SELEZIONE DEI DESTINATARI

Descrivere le modalità di selezione dei destinatari per l'accesso al percorso, evidenziando anche la percentuale di donne da individuare per la partecipazione alle attività.

D.4.3 REQUISITI D'INGRESSO E MODALITÀ DI VERIFICA - CON COSTANTE RIFERIMENTO ALLE COMPETENZE OGGETTO DELL'INTERVENTO (ANCHE IN TERMINI DI PERFORMANCE, RISULTATI ATTESI, LIVELLO EQF/QNQ)

D.4.4 OBIETTIVI DI PERFORMANCE - CON COSTANTE RIFERIMENTO ALLE COMPETENZE OGGETTO DELL'INTERVENTO (ANCHE IN TERMINI DI PERFORMANCE, RISULTATI ATTESI, LIVELLO EQF/QNQ)

D.5 Contenuti formativi ed architettura dell'attività formativa

D.5.1 ANAGRAFICA DELLE UNITÀ FORMATIVE (SEZIONE DA RIPETERE PER OGNI UNITÀ FORMATIVA PREVISTA NELLA PROPOSTA PROGETTUALE)

N.	TITOLO DELL'UNITÀ FORMATIVA	DURATA (IN ORE)
----	-----------------------------	-----------------



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

N. ORE TEORIA: _____ DI CUI N. ORE E-LEARNING: _____		N. ORE PRATICA ¹¹ : _____	
TIPOLOGIA UNITÀ FORMATIVA (SELEZIONARE UNA O ENTRAMBE LE TIPOLOGIE SE L'UNITÀ FORMATIVA È FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI ENTRAMBE LE TIPOLOGIE DI COMPETENZE)		<input type="checkbox"/> COMPETENZA CHIAVE <input type="checkbox"/> ADA/UC DEL SETTORE TRASVERSALE	
CONTENUTI DELL'UNITÀ FORMATIVA			
METODOLOGIE DIDATTICHE (LABORATORI, ETC.)			
RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO IN TERMINI DI ABILITÀ E CONOSCENZE (DA INDIVIDUARE ALL'INTERNO DELLE UC/ADA E COMPETENZE CHIAVE DI RIFERIMENTO)			
DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI VERIFICA PER LA VALUTAZIONE INTERMEDIA DEGLI APPRENDIMENTI			

N.	TITOLO DELL'UNITÀ FORMATIVA	DURATA TOTALE (ORE)	DI CUI ORE TEORIA	DI CUI ORE DI PRATICA	UC/ADA E/O COMPETENZE CHIAVE DI RIFERIMENTO
1					
2					
3					
...					
TOTALE					

¹¹Tra le ore di pratica possono rientrare quelle dedicate ai laboratori (ad esempio, per l'analisi di fattibilità dell'idea imprenditoriale) al "learning by doing", allo startup weekend, etc.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

D.5.2 DESCRIZIONE DELLE CARATTERISTICHE DELLA CONSULENZA PRELIMINARE ALL'AVVIO DELLE NUOVE ATTIVITÀ ECONOMICHE

MAX 1 PAGINA

Durata

Modalità di erogazione

n. _____ Gruppi di n. _____ destinatari

n. _____ Gruppi di n. _____ destinatari

D.5.3 DESCRIZIONE DELLE CARATTERISTICHE DELL'ASSISTENZA TECNICA E CONSULENZA ALL'AVVIO DELLE NUOVE ATTIVITÀ

ECONOMICHE MAX 1 PAGINA

Durata

Modalità di erogazione

individuale

D.5.4 ESAME FINALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE¹²

SI NO

¹² Come già chiarito nelle FAQ, qualora si preveda un esame finale, è necessario certificare le competenze tecnico-professionali acquisite nell'intero percorso. Per la descrizione delle prove dell'esame finale non è stato inserito un campo apposito, in quanto in base alla disciplina della certificazione delle competenze in esito ai percorsi formativi – regime transitorio, di cui alla determinazione n. 56434/6545 del 16.12.2015 del Direttore del Servizio formazione spetta alle Commissioni organizzare le prove d'esame. Resta ferma la necessità, nella costruzione del preventivo, di considerare anche le spese per l'esame.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

PARTE E. - DELEGA (da compilare esclusivamente in caso di delega di attività)

La delega è già prevista nel progetto di massima? Si No ¹³

Attività delega ¹⁴

di	Denominazione		Soggetto delegato	
	Natura giuridica	Motivazioni della delega e contenuti dell'apporto		
	% valore finanziamento	Importo (euro)		
	modalità di raccordo, coordinamento e integrazione fra le parti		Allegati (<u>solo se la delega non era prevista nel progetto di massima</u>):	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ Accordo di delega tra le parti ■ Prospetto analitico dei costi 		

PARTE F. - CRONOPROGRAMMA

ATTIVITÀ	TRIMESTRE 1 ¹⁵	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 5	TRIMESTRE N
ORGANISMO N. 1						
ATTIVITÀ 1.1						
OUTPUT						
ORGANISMO N. 2						
ATTIVITÀ 1.2						

¹³ Barrare la casella di competenza

¹⁴ Il soggetto proponente si avvarrà di apporti specialistici da parte di altri soggetti ai sensi del quanto indicato nelle "Linee Guida per la gestione e rendicontazione dei progetti".

¹⁵ Per ogni trimestre riportare le attività previste e gli eventuali prodotti



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE
 CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

OUTPUT						
ORGANISMO N. 3						
ATTIVITÀ 1.N						
OUTPUT						
ORGANISMO N. 4						
ATTIVITÀ 2.1						
OUTPUT						

PARTE G – ELENCO PROFILI

G.1 PERCENTUALE PROFILI/FASCIA	N. COMPLESSIVO PROFILI	
	N. PROFILI FASCIA A	
	N. PROFILI FASCIA B	
	N. PROFILI FASCIA C	
	PERCENTUALE ORE SVOLTE DA INCARICATI DELLE ATTIVITA' CON PROFILI DI FASCIA A E B INDIVIDUATA NEL PROGETTO DI MASSIMA	
	PERCENTUALE ORE SVOLTE DA INCARICATI DELLE ATTIVITA' CON PROFILI DI FASCIA A E B	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

**INDIVIDUATA NEL PROGETTO
ESECUTIVO¹⁶**

I SINGOLI PROFILI DEVONO ESSERE TRACCIATI NEL FILE EXCEL ALLEGATO AL PRESENTE FORMULARIO, DA SOTTOSCRIVERE CON FIRMA DIGITALE

SOTTOSCRIZIONE	LUOGO	DATA	COGNOME	NOME	FIRMA DIGITALE ¹⁷
					Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

ALLEGATI:

1. FILE EXCEL RELATIVO ALL'ELENCO DEI PROFILI PROFESSIONALI;
2. REPORT DI ANALISI DEI FABBISOGNI, PRELIMINARI ALLA PREDISPOSIZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA (CFR. SCHEDA TECNICA LINEA 2 DELL'AVVISO).
3. ACCORDO DI DELEGA E PROSPETTO ANALITICO DEI COSTI (SOLO NEL CASO DI NUOVA DELEGA DI ATTIVITÀ, NON PREVISTA NELLA PROGETTAZIONE DI MASSIMA).

¹⁶ corrispondente alla proposta progettuale di massima con riferimento alla percentuale di ore svolte da incaricati delle attività (formatori, consulenti, esperti) con profili di fascia A e B (percentuale pari o superiore alla percentuale individuata nel progetto di massima)

¹⁷ documento firmato digitalmente in conformità alle disposizioni di cui al d.lgs. 7 marzo 2005 n.82, codice dell'amministrazione digitale. I documenti sottoscritti mediante firma digitale costituiscono copia originale ad ogni effetto di legge ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. Ai sensi del 1° comma dell'art. 45 del D.Lgs. 82/2005. I documenti trasmessi ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

PREVENTIVO ECONOMICO - PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA

(il preventivo sarà reso disponibile in formato excel per la compilazione)

Oggetto: POR Sardegna FSE 2014-2020, Obiettivo specifico 8.6 - Favorire la permanenza al lavoro e la ricollocazione dei lavoratori coinvolti in situazioni di crisi, Azione 8.6.3 - Misure integrate tra sviluppo locale e occupazione in collaborazione con i sistemi di rappresentanza territoriale. Avviso "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3" - Formulário per la proposta progettuale esecutiva LINEA 2 - Preventivo economico.

Cod	Macro voce di spesa (valori in euro)				Totale	Di cui ¹⁸
B.1	PREPARAZIONE (max 9% del costo complessivo dell'intervento)				(B.1.1+B.1.2+B.1.4)	
B.1.1	Progettazione dell'intervento (max 3%)					
B.1.1.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore		
		Costo orario	0	n. ore		
B.1.1.b	Risorse esterne					
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore		
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore		
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore		
B.1.2	Elaborazione testi didattici, dispense, report					
B.1.2.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore		
		Costo orario	0	n. ore		
B.1.2.b	Risorse esterne					

¹⁸ Specificare l'importo finanziario relativo alle attività già realizzate sino alla stesura del presente progetto esecutivo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore			
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore			
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore			
B.1.4	Selezione destinatari						
B.1.4.a	Personale dipendente						
		Costo orario	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		
B.1.4.b	Risorse esterne						
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore	0		

B.2	REALIZZAZIONE				(B.2.2+B.2.3+B.2.4+B.2.5)	Di cui ¹⁹
B.2.2	Docenza					
B.2.2.a	Personale dipendente					
		Costo	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.2.2.b	Risorse esterne					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario fascia B	0	n. ore	0	
		Costo orario fascia C	0	n. ore	0	

¹⁹ Specificare l'importo finanziario relativo alle attività già realizzate sino alla stesura del presente progetto esecutivo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

		Costo orario fascia D	0	n. ore	0		
		Costo orario codocenti	0	n. ore	0		

B.2.3	Tutoraggio						Di cui ²⁰
B.2.3.a	Personale dipendente						
		Costo orario	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		
B.2.3.b	Risorse esterne						
		Costo orario	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		

B.2.4	Ricerca, erogazione del servizio, consulenza						Di cui ²¹
B.2.4.a	Personale dipendente						
		Costo orario	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		
B.2.4.b	Risorse esterne						
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore	0		
B.2.5	Altre risorse umane per le fasi di realizzazione						
B.2.5.a	Personale dipendente						
		Costo orario	0	n. ore	0		

²⁰ Specificare l'importo finanziario relativo alle attività già realizzate sino alla stesura del presente progetto esecutivo o

²¹ Specificare l'importo finanziario relativo alle attività già realizzate sino alla stesura del presente progetto esecutivo o



Unione europea
Fondo sociale europeo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

		Costo orario	0	n. ore	0		
B.2.5.b	Risorse esterne						
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
B.3	DIFFUSIONE DEI RISULTATI						
B.3.1	Predisposizione report e altro materiale di diffusione						
B.3.1.a	Personale dipendente						
		Costo orario	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		
B.3.1.b	Risorse esterne						
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore	0		
B.4	DIREZIONE E CONTROLLO INTERNO	(B.4.1+B.4.2+B.4.3+B.4.4)				Di cui ²²	
B.4.1	Direzione e valutazione del progetto						
B.4.1.a	Personale dipendente						
		Costo orario	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		

²² Specificare l'importo finanziario relativo alle attività già realizzate sino alla stesura del presente progetto esecutivo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

B. 4.1.b	Risorse esterne					
	Costo orario	0	n. ore	0		
	Costo orario fascia C	0	n. ore	0		
B.4.2	Coordinamento					
B. 4.2.a	Personale dipendente					
	Costo orario	0	n. ore	0		
	Costo orario	0	n. ore	0		
B. 4.2.b	Risorse esterne					
	Costo orario Fascia B	0	n. ore	0		
	Costo orario fascia C	0	n. ore	0		
B.4.3	Segreteria tecnico - organizzativa					
B. 4.3.a	Personale dipendente					
	Costo	0	n.	0		
	Costo	0	n.	0		
B. 4.3.b	Risorse esterne					
	Costo orario	0	n. ore	0		
	Costo orario fascia C	0	n. ore	0		
B.4.4	Monitoraggio fisico-finanziario, rendicontazione					
B.4.4.a	Personale dipendente					
	Costo orario	0	n. ore	0		
	Costo orario	0	n. ore	0		
B.4.4.b	Risorse esterne					
	Costo orario Fascia B	0	n. ore	0		



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE
 CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

		Costo orario fascia C	0	n. ore	0		
B.	TOTALE COSTI DIRETTI (B.1+B.2+B.3+B.4)						
C.	ALTRI COSTI ²³ (max 40% di B "Costi diretti")						
TOTALE COSTO DEL PROGETTO (B+C)							

SOTTOSCRIZIONE	LUOGO	DATA	COGNOME	NOME	FIRMA DIGITALE ²⁴
					Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

²³ Nel caso in cui i costi diretti di personale impegnato nel progetto riconosciuti in fase di rendiconto finale, risultino inferiori a quanto indicato nel preventivo o economico, l'importo forfettario (max 40%), riconosciuto a copertura degli ulteriori costi, sarà ridotto proporzionalmente (cf. art. 2.2 delle Linee Guida, "Rendicontazione delle spese").

²⁴ documento firmato digitalmente in conformità alle disposizioni di cui al d.lgs. 7 marzo 2005 n.82, codice dell'amministrazione digitale I documenti sottoscritti mediante firma digitale costituiscono copia originale ad ogni effetto di legge ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. Ai sensi del 1° comma dell'art. 45 del D.Lgs. 82/2005. I documenti trasmessi ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

PROSPETTO ANALITICO DEI COSTI. PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA

(da compilare in caso di NUOVA delega di attività, non prevista nella progettazione di massima).

Oggetto: POR Sardegna FSE 2014-2020, Obiettivo specifico 8.6 - Favorire la permanenza al lavoro e la ricollocazione dei lavoratori coinvolti in situazioni di crisi, Azione 8.6.3 - Misure integrate tra sviluppo locale e occupazione in collaborazione con i sistemi di rappresentanza territoriale. Avviso "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3" - Formulário per la proposta progettuale esecutiva LINEA 2. Delega di parte delle attività a terzi: prospetto analitico dei costi.

Preventivo economico del delegato

Delega di parte delle attività a terzi: Preventivo economico del delegato						
Cod	Macro voce di spesa (valori in euro)					Totale)
B.2	REALIZZAZIONE					(B.2.2+B.2.3+B.2.4+B.2.5)
B.2.2	Docenza					
B.2.2.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.2.2.b	Risorse esterne					
		Costo orario fascia A	0	n. ore	0	
		Costo orario fascia B	0	n. ore	0	
		Costo orario fascia C	0	n. ore	0	
		Costo orario fascia D	0	n. ore	0	
		Costo orario codocenti	0	n. ore	0	
B.2.3	Tutoraggio					
B.2.3.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

B.2.3.b	Risorse esterne					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.2.4	Ricerca, erogazione del servizio, consulenza					
B.2.4.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.2.4.b	Risorse esterne					
		Costo orario consulenti fascia	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore	0	
B.2.5	Altre risorse umane per le fasi di realizzazione					
B.2.5.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.2.5.b	Risorse esterne					
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

B.3	DIFFUSIONE DEI RISULTATI					
B.3.1	Predisposizione report e altro materiale di diffusione					
B.3.1.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.3.1.b	Risorse esterne					
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore	0	
B.	TOTALE COSTI DIRETTI (B.2+B.3)					
C.	ALTRI COSTI ²⁵ (max 40% di B "Costi diretti")					
TOTALE COSTO DEL PROGETTO (B+C)						

Prospetto di calcolo del costo orario ex ante

Delega di parte delle attività a terzi: Prospetto di calcolo del costo orario ex ante		
AGENZIA/IMPRESA DELEGATA:		
COGNOME NOME DIPENDENTE:		
PERIODO DI RIFERIMENTO:		
DESCRIZIONE	MODALITÀ DI CALCOLO	
i CCNL applicato	Formazione	
ii.a Tipologia contrattuale	(tempo indeterminato, a termine, apprendistato)	
ii.b Tipologia rapporto	(full-time, part-time, ecc)	
lii Posizione INAIL	n.	
iv Area funzionale	(1=direzione; 2=progettazione/valutazione;	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE
 CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

		3=erogazione; 4=amministrazione)	
v	Data assunzione		
vi	Livello	<input type="text"/>	
		(indicare Art. e CCNL di riferimento)	
A.1	Retribuzione base		
A.2	Contingenza		
A.3	Scatti di anzianità		
A.4	Elementi di maggiorazione		
A.5	Elemento aggiuntivo		
A.6	Superminimo		
A.7	Indennità di mensa		
A.8	Indennità varie		
A	TOTALE RETRIBUZIONE MENSILE		
B	MENSILITA' RETRIBUITE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		(indicare Art. e CCNL di riferimento)	(n. mesi)
C	= AxB RETRIBUZIONE ANNUA		<input type="text"/>
D.1	INPS carico Azienda	Retribuzione annua x <input type="text"/>	<input type="text"/>
		%	
D.2	INAIL carico Azienda	Retribuzione annua x <input type="text"/>	<input type="text"/>
		%	
D	TOTALE ONERI CONTRIBUTIVI		<input type="text"/>
E	Trattamento di Fine Rapporto (TFR) 0,5%)	(C:13,5) – (C x <input type="text"/>	<input type="text"/>



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE
 CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

F	IRAP	(C+D) x	<input type="text"/>	%	<input type="text"/>
G	TOTALE COSTO AZIENDA ANNUO = C+D+E+F				<input type="text"/>
H.1	Orario di lavoro convenzionale annuo	(= 1720 ore come da regolamento POR 2014/20)			<input type="text"/>
H.2	Ferie				<input type="text"/>
H.3	Festività soppresse				<input type="text"/>
H	TOTALE ORE ANNO	<input type="text"/>	(indicare Art. e CCNL di riferimento)		<input type="text"/>
I	COSTO ORARIO EX ANTE = G:H				<input type="text"/>

Descrizione del gruppo di lavoro coinvolto

Delega di parte delle attività a terzi: descrizione del gruppo di lavoro coinvolto					
Agenzia/Impresa delegata:					
Risorsa Umana n.	1	2	3	4	...
RUOLO (INCARICATO ATTIVITÀ DIDATTICHE, TUTOR, DIRETTORE ECC...)					
PROFILO PROFESSIONALE (DESCRIVERE NEL DETTAGLIO)					
TITOLO DI STUDIO					
ESPERIENZA MINIMA RICHIESTA					
ESPERIENZA AGGIUNTIVA					



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

RISPETTO AI REQUISITI MINIMI					
ATTIVITÀ NELLA PROPOSTA PROGETTUALE (PER I FORMATORI SPECIFICARE L'UNITÀ FORMATIVA)					
IMPEGNO ORE					
FASCIA VADEMECUM PER L'OPERATORE VERS. 4.0					

Time Sheet Individuale

Delega di parte delle attività a terzi: Time Sheet Individuale																																		
Agenzia/Impresa delegante:																																		
Agenzia/Impresa delegata:																										Cognome Nome								
Dipendente:																																		
Anno:		Mese:																																
Attività	Ca t	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Tot or	
A.1																																		
A.2																																		
A.3																																		
A.4																																		
A.5																																		
A	Totale ore lavorat e																																	
B	Altre ore non lavorat e																																	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

DELEGATO

					Sì <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
--	--	--	--	--	-----------------------------	-----------------------------

dell'art. 45 del D.Lgs. 82/2005. I documenti trasmessi ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

LINEA 3. FORMULARIO. PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA.

Spett.le

Regione Autonoma della Sardegna
Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale,
Cooperazione e Sicurezza Sociale -
Direzione generale del Lavoro, Formazione
Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale
Servizio Formazione

Oggetto: POR Sardegna FSE 2014-2020, Obiettivo specifico 10.4 - Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo Azione dell'Accordo di Partenariato: 10.4.4. Interventi formativi per la qualificazione di nuove figure professionali nella green economy. Avviso "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3" - Formulario per la proposta progettuale esecutiva LINEA 3.

Tipologia di proposta progettuale – LINEA 3

TIPOLOGIA A)	<input type="checkbox"/> RST in ambito rurale - GAL
TIPOLOGIA B)	<input type="checkbox"/> RST in ambito costiero - FLAG
TIPOLOGIA C)	<input type="checkbox"/> RST in altri ambiti territoriali - Rappresentanze territoriali
CODICE DCT	

PARTE A – Soggetto proponente

A.1 - Agenzia Formativa Mandataria Raggruppamento Strategico Territoriale

Descrizione



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE
 CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

DENOMINAZIONE DELL' AGENZIA FORMATIVA MANDATARIA	INDICARE IL NOME DELL'AGENZIA FORMATIVA PER ESTESO
INDIRIZZO SEDE LEGALE	VIA, CODICE POSTALE, CITTÀ, SITO INTERNET
PARTITA IVA	
CODICE FISCALE	
NOME E COGNOME RAPPRESENTANTE LEGALE/PROCURATORE SPECIALE/ALTRO	
ESTREMI PROCURA (NEL CASO DI PROCURA SPECIALE)	

A.2 - Altri organismi in Raggruppamento Strategico Territoriale (replicare per ogni organismo in RST)

Descrizione²⁸

NUMERO DEL PARTNER	
DENOMINAZIONE DEL PARTNER N. 1	Indicare il nome dell'organismo per esteso
PARTITA IVA	
CODICE FISCALE	

A.3 - Dati identificativi del Raggruppamento Strategico Territoriale

ESTREMI ATTO COSTITUTIVO	
DENOMINAZIONE RST (SE PREVISTA)	
DATI IDENTIFICATIVI DELLA PERSONA DI CONTATTO	
NOME E COGNOME	

²⁸ Da replicare per ciascun partner



Unione europea
Fondo sociale europeo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

TELEFONO	
E - MAIL	
PEC	

PARTE B – Proposta progettuale DI MASSIMA

B.1 – Estremi/Riepilogo

ESTREMI CONVENZIONE	
ESTREMI DCT	
ESTREMI CUP	
ESTREMI CLP	

TITOLO PROPOSTA PROGETTUALE	
AREA DI SPECIALIZZAZIONE S3	
N. Destinatari	
(Di cui) N. Destinatari donne	
Preventivo economico (Euro)	

PARTE C – PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA

C.1 - Presentazione

TITOLO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA	
AREA DI SPECIALIZZAZIONE S3	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

N. PERCORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE E ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE/SENSIBILIZZAZIONE SULLE OPPORTUNITÀ DI FINANZIAMENTO NEGLI AMBITI DELLA GREEN & BLUE ECONOMY	
N. EDIZIONI	
N. DESTINATARI	
(Di cui) N. DESTINATARI DONNE	
N. ORE COMPLESSIVE DI TUTTE LE EDIZIONI	

N. COMPLESSIVO DESTINATARI²⁹	
(Di cui) N. DESTINATARI DONNE³⁰	
N. ORE COMPLESSIVE³¹	
Importo complessivo (Euro) non può essere superiore all'importo previsto in Convenzione	

C.2 - Informazioni generali

C.2.1 - Analisi dei fabbisogni formativi e professionali (EVIDENZIARE LA COERENZA DEL PROGETTO DI DETTAGLIO RISPETTO AL PROGETTO DI MASSIMA E AL REPORT FABBISOGNI)

C.2.1.1 AMBITO TERRITORIALE

MAX 1 PAGINA

²⁹ N. complessivo di destinatari dei percorsi di formazione professionale finalizzati al conseguimento di una certificazione di competenze e all'inserimento lavorativo e dei percorsi di formazione e accompagnamento alla creazione d'impresa e al lavoro autonomo.

³⁰ N. complessivo di destinatari donne dei percorsi di formazione professionale finalizzati al conseguimento di una certificazione di competenze e all'inserimento lavorativo e dei percorsi di formazione e accompagnamento alla creazione d'impresa e al lavoro autonomo.

³¹ N. ore complessive dei percorsi di formazione professionale finalizzati al conseguimento di una certificazione di competenze e all'inserimento lavorativo e dei percorsi di formazione e accompagnamento alla creazione d'impresa e al lavoro autonomo.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

Descrivere le motivazioni che hanno orientato la scelta dei percorsi formativi, con riferimento all'individuazione dell'ambito territoriale in cui le attività formative saranno svolte, alla relazione tra ambito territoriale e Area di specializzazione, ai settori produttivi/di servizio d'interesse e agli esiti della domanda formativa e professionale emersa.

Si rinvia anche al Report fabbisogni allegato al progetto esecutivo

C.2.1.2 INDIVIDUAZIONE E COINVOLGIMENTO DEGLI ATTORI DEL TERRITORIO

MAX 1 PAGINA

Illustrare i criteri di individuazione degli attori del territorio e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi della proposta progettuale (ad es. attori rilevanti per il raggiungimento dei risultati progettuali per competenze distintive, specialistiche etc.). Descrivere le modalità di coinvolgimento degli stessi attori per l'emersione della domanda formativa e professionale delle imprese nell'ambito dell'area di specializzazione individuata.

Si rinvia anche al Report fabbisogni allegato al progetto esecutivo

C.2.1.3 METODOLOGIE ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI E PROFESSIONALI

MAX 1 PAGINA

Descrivere la metodologia di rilevazione dei fabbisogni formativi che hanno condotto alla definizione dei percorsi formativi, evidenziandone la coerenza con le caratteristiche dell'Area di Specializzazione individuata e la pertinenza con i profili/unità di competenza proposti e con il territorio di riferimento.

Si rinvia anche al Report fabbisogni allegato al progetto esecutivo

C.2.2 - Percorsi di formazione professionale finalizzati al conseguimento di una certificazione di competenze e attività di informazione e sensibilizzazione

DESCRIZIONE GENERALE DEI PERCORSI FORMATIVI PROPOSTI: DENOMINAZIONE E BREVE DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

MAX 1 PAGINA

Fornire una descrizione generale dei percorsi formativi



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

C.2.3 - Innovatività, efficacia, sostenibilità, trasferibilità

C.2.3.1 ESPLICITARE GLI APPROCCI INNOVATIVI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL COINVOLGIMENTO DELLE IMPRESE NELL'ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI E PROFESSIONALI E NELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI, EVIDENZIANDO LA COERENZA DEL PROGETTO DI DETTAGLIO RISPETTO AL PROGETTO DI MASSIMA

MAX 1/2 PAGINA

C.2.3.2 ESPLICITARE GLI ELEMENTI INNOVATIVI CHE SI VORRANNO INTRODURRE NELLE METODOLOGIE DIDATTICHE, EVIDENZIANDO LA COERENZA DEL PROGETTO DI DETTAGLIO RISPETTO AL PROGETTO DI MASSIMA

MAX 1/2 PAGINA

C.2.3.3 ESPLICITARE L'EFFICACIA DELL'INTERVENTO IN TERMINI DI OCCUPABILITÀ DEI DESTINATARI

MAX 1 PAGINA

C.2.3.4 TRASFERIBILITÀ E SOSTENIBILITÀ NEL MEDIO-LUNGO PERIODO

MAX 1 PAGINA

C.2.4 - Principi orizzontali del Programma

PRINCIPI ORIZZONTALI

DESCRIZIONE DELL'IMPATTO, EVIDENZIANDO LA COERENZA DEL PROGETTO DI DETTAGLIO RISPETTO AL PROGETTO DI MASSIMA



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

<p>SVILUPPO SOSTENIBILE</p> <p>PARI OPPORTUNITÀ E NON DISCRIMINAZIONE</p> <p>PARITÀ DI GENERE</p>	<p><i>Al fine di poter verificare quale contributo sarà fornito dalla proposta progettuale ai principi orizzontali dell'Avviso (sviluppo sostenibile, pari opportunità e non discriminazione, parità di genere) dovrà essere fornita una descrizione sull'impatto che si prevede la proposta possa avere rispetto ai suddetti principi.</i></p> <p><i>In particolare per quanto riguarda il principio dello sviluppo sostenibile, se del caso, dovrà anche essere descritto se la proposta progettuale apporta un contributo specifico per un uso efficace delle risorse (per esempio, efficienza energetica, utilizzo delle energie rinnovabili, riduzione delle emissioni di gas serra, trattamento delle acque reflue, gestione dei rifiuti, ecc.).</i></p> <p><i>In particolare per quanto riguarda il principio delle pari opportunità e non discriminazione, e della parità di genere, dovrà essere menzionata la percentuale di donne tra le destinatarie.</i></p>
--	---

C.2.5 - Monitoraggio e valutazione

<p>ESPLICITARE LE MODALITÀ DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI E LA VALUTAZIONE TESA A VERIFICARE L'EFFICACIA DELL'INTERVENTO, INDICANDO LE MODALITÀ, I TEMPI (EX ANTE, ITINERE, EX POST), GLI OGGETTI DI VALUTAZIONE DEL MONITORAGGIO, GLI INDICATORI, GLI STRUMENTI UTILIZZATI PER LA REALIZZAZIONE, LA DOCUMENTAZIONE/REPORTISTICA PRODOTTA DURANTE E AL TERMINE DEL MONITORAGGIO</p> <p>MAX 1 PAGINA</p>

DESCRIZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA

PARTE D. DESCRIZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO FINALIZZATO AL CONSEGUIMENTO DI UNA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE E ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE (da replicare per ciascun percorso)



Unione europea
Fondo sociale europeo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

D.1 Descrizione di sintesi del percorso

³² **IL PERCORSO FORMATIVO RIGUARDA TUTTE O ALCUNE ADA/UC DI UN UNICO PROFILO RRPQ**

PERCORSO FORMATIVO NR.1,2,3,4.....		
DENOMINAZIONE/TITOLO PERCORSO FORMATIVO		
N. EDIZIONI		
PROFILO DI QUALIFICAZIONE RRPQ SARDEGNA		
CODICE	DENOMINAZIONE	
SETTORE RRPQ		
LIVELLO EQF/QNQ		
CODICI ADA DI RIFERIMENTO QNQR		
ADA/UC DEL PROFILO (INDICARE ADA/UC)	CODICE	DENOMINAZIONE

N. DESTINATARI		
DI CUI N. DESTINATARI DONNE		

³² Barrare e compilare la tabella successiva



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE
 CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

DURATA IN ORE³³	
DURATA -(N. MESI):	
EDIZIONE N. 1³⁴ SEDE ATTIVITÀ TEORICA (INDIRIZZO COMPLETO)	
EDIZIONE N. 1 SEDE ATTIVITÀ PRATICA (INDIRIZZO COMPLETO SEDE)	
EDIZIONE N. 1 SEDE/I ATTIVITÀ FORMAZIONE IN ALTERNANZA (DENOMINAZIONE IMPRESA/E, INDIRIZZO, DESCRIZIONE SEDE E ATTIVITÀ)	

³⁵ IL PERCORSO FORMATIVO RIGUARDA ADA/UC DI DIVERSI PROFILI RRPQ

PERCORSO FORMATIVO NR.1,2,3,4.....
DENOMINAZIONE/TITOLO PERCORSO FORMATIVO

³³ Durata complessiva del percorso, comprese le ore necessarie per acquisire le key competence

³⁴ Replicare le sedi (teorica, pratica e attività in alternanza) per ciascuna edizione.

³⁵ Barrare e compilare la tabella successiva



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

N. EDIZIONI				
CODICE ADA/UC	Denominazione ADA/UC	LIVELLO EQF/QNQ ADA/UC	PROFILI ³⁶	CODICI ADA DI RIFERIMENTO QNQR
N. DESTINATARI TOTALI				
DI CUI N. DESTINATARI DONNE				
DURATA IN ORE ³⁷				
DURATA (N. MESI):				
EDIZIONE N. 1³⁸ SEDE ATTIVITÀ TEORICA (INDIRIZZO COMPLETO SEDE)				
EDIZIONE N. 1 SEDE ATTIVITÀ PRATICA (INDIRIZZO COMPLETO SEDE)				
EDIZIONE N. 1 SEDE/ ATTIVITÀ FORMAZIONE IN ALTERNANZA				

³⁶ Codice e denominazione profili ai quali è associata l'ADA

³⁷ Durata complessiva del percorso, comprese le ore necessarie per acquisire le key competence

³⁸ Replicare le sedi (teorica, pratica e attività in alternanza) per ciascuna edizione.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

(DENOMINAZIONE IMPRESA/E, INDIRIZZO, DESCRIZIONE SEDE E ATTIVITÀ)	
--	--

D.2

IDENTIFICAZIONE DELLE EVENTUALI COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE CHE DEVONO ESSERE ACQUISITE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI COMPLESSIVI DI COMPETENZA DEL PERCORSO (Barrare la tipologia di competenza presa a riferimento, descrivendo il tipo di performance che al termine del percorso si prevede che la persona debba presidiare, le capacità e le conoscenze necessarie)

"KEY COMPETENCE" ³⁹	DESCRIZIONE ESEMPLIFICATIVA DEL TIPO DI PERFORMANCE ATTESA	CAPACITÀ/CONOSCENZE
COMUNICAZIONE NELLA LINGUA MADRE		
COMUNICAZIONE NELLA LINGUA STRANIERA		
COMPETENZE MATEMATICHE E COMPETENZE DI BASE IN SCIENZA E TECNOLOGIA		
COMPETENZE DIGITALI		
IMPARARE AD IMPARARE		
COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE		
SPIRITO DI INIZIATIVA E IMPRENDITORIALITÀ		
CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE		

D.3 OBIETTIVI DEL PERCORSO FORMATIVO

OBIETTIVI SPECIFICI

Descrivere gli obiettivi del percorso formativo con riferimento anche alle ipotesi di efficacia occupazionale.

³⁹ Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente (2006/962/CE)



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

D.4 DESTINATARI

D.4.1 AZIONI DI COMUNICAZIONE, PROMOZIONE E ORIENTAMENTO DEI DESTINATARI

Descrivere le azioni di comunicazione, di promozione e di orientamento finalizzate a stimolare l'interesse dei destinatari e a promuoverne la partecipazione al percorso formativo.

D.4.2 MODALITÀ DI SELEZIONE DEI DESTINATARI

Descrivere le modalità di verifica dei requisiti d'ingresso dei destinatari e le modalità di selezione dei destinatari per l'accesso al percorso, evidenziando anche la percentuale di donne da individuare per la partecipazione alle attività.

D.4.3 REQUISITI D'INGRESSO E MODALITÀ DI VERIFICA – CON COSTANTE RIFERIMENTO ALLE COMPETENZE OGGETTO DELL'INTERVENTO (ANCHE IN TERMINI DI PERFORMANCE, RISULTATI ATTESI, LIVELLO EQF/QNQ)

D.4.4 OBIETTIVI DI PERFORMANCE – CON COSTANTE RIFERIMENTO ALLE COMPETENZE OGGETTO DELL'INTERVENTO (ANCHE IN TERMINI DI PERFORMANCE, RISULTATI ATTESI, LIVELLO EQF/QNQ)

D.5 – Contenuti formativi ed architettura dell'azione formativa

D.5.1 ANAGRAFICA DELLE UNITÀ FORMATIVE (SEZIONE DA RIPETERE PER OGNI UNITÀ FORMATIVA PREVISTA NELLA PROPOSTA PROGETTUALE)

N.	TITOLO DELL'UNITÀ FORMATIVA	DURATA (IN ORE)
N. ORE TEORIA: _____ DI CUI N. ORE E-LEARNING: _____	N. ORE PRATICA: _____	N. ORE ALTERNANZA PRESSO IMPRESA : _____
TIPOLOGIA UNITÀ FORMATIVA	<input type="checkbox"/> COMPETENZA CHIAVE	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

(SELEZIONARE UNA O ENTRAMBE LE TIPOLOGIE SE L'UNITÀ FORMATIVA È FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI ENTRAMBE LE TIPOLOGIE DI COMPETENZE)	<input type="checkbox"/> TECNICO-PROFESSIONALE
CONTENUTI DELL' UNITÀ FORMATIVA	
METODOLOGIE DIDATTICHE (LABORATORI, ETC.)	
RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO IN TERMINI DI ABILITÀ E CONOSCENZE (DA INDIVIDUARE ALL'INTERNO DELLE UC DI RIFERIMENTO)	
DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI VERIFICA PER LA VALUTAZIONE INTERMEDIA DEGLI APPRENDIMENTI ⁴⁰	

N.	TITOLO DELL'UNITÀ FORMATIVA	DURATA TOTALE (ORE)	DI CUI ORE DI TEORIA	DI CUI ORE DI PRATICA	DI CUI ORE DI ALTERNANZA PRESSO IMPRESA	ADA/UC E COMPETENZE CHIAVE DI RIFERIMENTO
1						
2						
3						
...						
TOTALE						

D.5.2 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

MAX 1 PAGINA

⁴⁰ Per la descrizione delle prove dell'esame finale non è stato inserito un campo apposito, in quanto in base alla disciplina della certificazione delle competenze in esito ai percorsi formativi – regime transitorio, di cui alla determinazione n. 56434/6545 del 16.12.2015 del Direttore del Servizio formazione, spetta alle Commissioni organizzare le prove d'esame. Resta ferma la necessità, nella costruzione del preventivo, di considerare anche le spese per l'esame.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

- Accordo di delega tra le parti
- Prospetto analitico dei costi

PARTE F. - CRONOPROGRAMMA

ATTIVITÀ	TRIMESTRE 1 ⁴⁴	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 5	TRIMESTRE N
ORGANISMO N. 1						
ATTIVITÀ 1.1						
OUTPUT						
ORGANISMO N. 2						
ATTIVITÀ 1.2						
OUTPUT						
ORGANISMO N. 3						
ATTIVITÀ 1.N						
OUTPUT						
ORGANISMO N. 4						
ATTIVITÀ 2.1						
OUTPUT						

PARTE G – ELENCO PROFILI

⁴⁴Per ogni trimestre riportare le attività previste e gli eventuali prodotti



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE
 CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

G.1 PERCENTUALE PROFILI/FASCIA	N. COMPLESSIVO PROFILI	
	N. PROFILI FASCIA A	
	N. PROFILI FASCIA B	
	N. PROFILI FASCIA C	
	PERCENTUALE ORE SVOLTE DA INCARICATI DELLE ATTIVITA' CON PROFILI DI FASCIA A E B INDIVIDUATA NEL PROGETTO DI MASSIMA	
	PERCENTUALE ORE SVOLTE DA INCARICATI DELLE ATTIVITA' CON PROFILI DI FASCIA A E B INDIVIDUATA NEL PROGETTO ESECUTIVO ⁴⁵	

I SINGOLI PROFILI DEVONO ESSERE TRACCIATI NEL FILE EXCEL ALLEGATO AL PRESENTE FORMULARIO, DA SOTTOSCRIVERE CON FIRMA DIGITALE

SOTTOSCRIZIONE	LUOGO	DATA	COGNOME	NOME	FIRMA DIGITALE ⁴⁶
					Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

⁴⁵ corrispondente alla proposta progettuale di massima con riferimento alla percentuale di ore svolte da incaricati delle attività (formatori, consulenti, esperti) con profili di fascia A e B (percentuale pari o superiore alla percentuale individuata nel progetto di massima)

⁴⁶ documento firmato digitalmente in conformità alle disposizioni di cui al d.lgs. 7 marzo 2005 n.82, codice dell'amministrazione digitale I documenti sottoscritti mediante firma digitale costituiscono copia originale ad ogni effetto di legge ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. Ai sensi del 1° comma dell'art. 45 del D.Lgs. 82/2005. I documenti trasmessi ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

ALLEGATI:

1. *FILE EXCEL RELATIVO ALL'ELENCO DEI PROFILI PROFESSIONALI;*
2. *REPORT DI ANALISI DEI FABBISOGNI, PRELIMINARI ALLA PREDISPOSIZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA (CFR. SCHEDA TECNICA LINEA 3 DELL'AVVISO).*
3. *ACCORDO DI DELEGA E PROSPETTO ANALITICO DEI COSTI (SOLO NEL CASO DI NUOVA DELEGA DI ATTIVITÀ, NON PREVISTA NELLA PROGETTAZIONE DI MASSIMA).*



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

PREVENTIVO ECONOMICO - PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA

(il preventivo sarà reso disponibile in formato excel per la compilazione)

Oggetto: POR Sardegna FSE 2014-2020, Obiettivo specifico 10.4 - Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo
Azione dell'Accordo di Partenariato: 10.4.4. Interventi formativi per la qualificazione di nuove figure professionali nella green economy. Avviso "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3" - LINEA 3 - Preventivo economico.

Cod	Macro voce di spesa (valori in euro)	Totale	Di cui ⁴⁷
B.1	PREPARAZIONE (max 9% del costo complessivo dell'intervento)	(B.1.1+B.1.2+B.1.4)	
B.1.1	Progettazione dell'intervento (max 3%)		
B.1.1.a	Personale dipendente		
	Costo orario	0	n. ore
	Costo orario	0	n. ore
B.1.1.b	Risorse esterne		
	Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore
	Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore
	Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore
B.1.2	Elaborazione testi didattici, dispense, report		
B.1.2.a	Personale dipendente		
	Costo orario	0	n. ore
	Costo orario	0	n. ore
B.1.2.b	Risorse esterne		

⁴⁷ Specificare l'importo finanziario relativo alle attività già realizzate sino alla stesura del presente progetto esecutivo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore		
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore		
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore		
B.1.4	Selezione destinatari					
B.1.4.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.1.4.b	Risorse esterne					
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore	0	

B.2	REALIZZAZIONE					(B.2.2+B.2.3+B.2.4+B.2.5)	Di cui ⁴⁸
B.2.2	Docenza						
B.2.2.a	Personale dipendente						
		Costo	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		
B.2.2.b	Risorse esterne						
		Costo orario fascia A	0	n. ore	0		
		Costo orario fascia B	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		

⁴⁸ Specificare l'importo finanziario relativo alle attività già realizzate sino alla stesura del presente progetto esecutivo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

	fascia C					
	Costo orario fascia D	0	n. ore	0		
	Costo orario codocenti	0	n. ore	0		

B.2.3	Tutoraggio					Di cui ⁴⁹
B.2.3.a	Personale dipendente					
	Costo orario	0	n. ore	0		
	Costo orario	0	n. ore	0		
B.2.3.b	Risorse esterne					
	Costo orario	0	n. ore	0		
	Costo orario	0	n. ore	0		

B.2.4	Ricerca, erogazione del servizio, consulenza					Di cui ⁵⁰
B.2.4.a	Personale dipendente					
	Costo orario	0	n. ore	0		
	Costo orario	0	n. ore	0		
B.2.4.b	Risorse esterne					
	Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
	Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore	0		
	Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore	0		
B.2.5	Altre risorse umane per le fasi di realizzazione					
B.2.5.a	Personale dipendente					
	Costo orario	0	n. ore	0		

⁴⁹ Specificare l'importo finanziario relativo alle attività già realizzate sino alla stesura del presente progetto esecutivo o

⁵⁰ Specificare l'importo finanziario relativo alle attività già realizzate sino alla stesura del presente progetto esecutivo o



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

		Costo orario	0	n. ore	0		
B.2.5.b	Risorse esterne						
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
B.3	DIFFUSIONE DEI RISULTATI						
B.3.1	Predisposizione report e altro materiale di diffusione						
B.3.1.a	Personale dipendente						
		Costo orario	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		
B.3.1.b	Risorse esterne						
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore	0		
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore	0		
B.4	DIREZIONE E CONTROLLO INTERNO	(B.4.1+B.4.2+B.4.3+B.4.4)				Di cui ⁵¹	
B.4.1	Direzione e valutazione del progetto						
B.4.1.a	Personale dipendente						
		Costo orario	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		

⁵¹ Specificare l'importo finanziario relativo alle attività già realizzate sino alla stesura del presente progetto esecutivo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE
CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

B. 4.1.b	Risorse esterne						
		Costo orario Fascia B	0	n. ore	0		
		Costo orario fascia C	0	n. ore	0		
B.4.2	Coordinamento						
B. 4.2.a	Personale dipendente						
		Costo orario	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		
B. 4.2.b	Risorse esterne						
		Costo orario Fascia B	0	n. ore	0		
		Costo orario fascia C	0	n. ore	0		
B.4.3	Segreteria tecnico - organizzativa						
B. 4.3.a	Personale dipendente						
		Costo	0	n.	0		
		Costo	0	n.	0		
B. 4.3.b	Risorse esterne						
		Costo orario Fascia B	0	n. ore	0		
		Costo orario fascia C	0	n. ore	0		
B.4.4	Monitoraggio fisico-finanziario, rendicontazione						
B.4.4.a	Personale dipendente						
		Costo orario	0	n. ore	0		
		Costo orario	0	n. ore	0		
B.4.4.b	Risorse esterne						
		Costo orario Fascia B	0	n. ore	0		



Unione europea
 Fondo sociale europeo



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE
 CUF: 0ZE7ER – CDR 00.10.01.03

		Costo orario fascia C	0	n. ore	0		
B.	TOTALE COSTI DIRETTI (B.1+B.2+B.3+B.4)						
C.	ALTRI COSTI ⁵² (max 40% di B "Costi diretti")						
TOTALE COSTO DEL PROGETTO (B+C)							

SOTTOSCRIZIONE	LUOGO	DATA	COGNOME	NOME	FIRMA DIGITALE ⁵³
					<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁵² Nel caso in cui i costi diretti di personale impegnato nel progetto riconosciuti in fase di rendiconto finale, risultino inferiori a quanto indicato nel preventivo o economico, l'importo forfettario (max 40%), riconosciuto a copertura degli ulteriori costi, sarà ridotto proporzionalmente (cf. art. 2.2 delle Linee Guida, "Rendicontazione delle spese").

⁵³ documento firmato digitalmente in conformità alle disposizioni di cui al d.lgs. 7 marzo 2005 n.82, codice dell'amministrazione digitale I documenti sottoscritti mediante firma digitale costituiscono copia originale ad ogni effetto di legge ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. Ai sensi del 1° comma dell'art. 45 del D.Lgs. 82/2005. I documenti trasmessi ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale.



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

PROSPETTO ANALITICO DEI COSTI. PROPOSTA PROGETTUALE ESECUTIVA

(da compilare in caso di NUOVA delega di attività, non prevista nella progettazione di massima).

Oggetto: POR Sardegna FSE 2014-2020, Obiettivo specifico 10.4 - Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo Azione dell'Accordo di Partenariato: 10.4.4. Interventi formativi per la qualificazione di nuove figure professionali nella green economy. Avviso "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3" - LINEA 3. Delega di parte delle attività a terzi: prospetto analitico dei costi.

Preventivo economico del delegato

Delega di parte delle attività a terzi: Preventivo economico del delegato						
Cod	Macro voce di spesa (valori in euro)					Totale)
B.2	REALIZZAZIONE					(B.2.2+B.2.3+B.2.4+B.2.5)
B.2.2	Docenza					
B.2.2.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.2.2.b	Risorse esterne					
		Costo orario fascia A	0	n. ore	0	
		Costo orario fascia B	0	n. ore	0	
		Costo orario fascia C	0	n. ore	0	
		Costo orario fascia D	0	n. ore	0	
		Costo orario codocenti	0	n. ore	0	
B.2.3	Tutoraggio					
B.2.3.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.2.3.b	Risorse esterne					



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	

B.2.4	Ricerca, erogazione del servizio, consulenza					
B.2.4.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.2.4.b	Risorse esterne					
		Costo orario consulenti fascia	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore	0	
B.2.5	Altre risorse umane per le fasi di realizzazione					
B.2.5.a	Personale dipendente					
		Costo orario	0	n. ore	0	
		Costo orario	0	n. ore	0	
B.2.5.b	Risorse esterne					
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0	
		Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0	
B.3	DIFFUSIONE DEI RISULTATI					
B.3.1	Predisposizione report e altro materiale di diffusione					



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

B.3.1.a	Personale dipendente					
	Costo orario	0	n. ore	0		
	Costo orario	0	n. ore	0		
B.3.1.b	Risorse esterne					
	Costo orario consulenti fascia A	0	n. ore	0		
	Costo orario consulenti fascia B	0	n. ore	0		
	Costo orario consulenti fascia C	0	n. ore	0		
B.	TOTALE COSTI DIRETTI (B.2+B.3)					
C.	ALTRI COSTI ¹⁵⁴ (max 40% di B "Costi diretti")					
TOTALE COSTO DEL PROGETTO (B+C)						

Prospetto di calcolo del costo orario ex ante

Delega di parte delle attività a terzi: Prospetto di calcolo del costo orario ex ante		
AGENZIA/IMPRESA DELEGATA:		
COGNOME NOME DIPENDENTE:		
PERIODO DI RIFERIMENTO:		
DESCRIZIONE	MODALITÀ DI CALCOLO	
i CCNL applicato	Formazione	
ii.a Tipologia contrattuale	<i>(tempo indeterminato, a termine, apprendistato)</i>	
ii.b Tipologia rapporto	<i>(full-time, part-time, ecc)</i>	
lii Posizione INAIL	n.	
iv Area funzionale	<i>(1=direzione; 2=progettazione/valutazione; 3=erogazione; 4=amministrazione)</i>	
v Data assunzione		



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

vi	Livello	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		(indicare Art. e CCNL di riferimento)	
A.1	Retribuzione base		<input type="text"/>
A.2	Contingenza		<input type="text"/>
A.3	Scatti di anzianità		<input type="text"/>
A.4	Elementi di maggiorazione		<input type="text"/>
A.5	Elemento aggiuntivo		<input type="text"/>
A.6	Superminimo		<input type="text"/>
A.7	Indennità di mensa		<input type="text"/>
A.8	Indennità varie		<input type="text"/>
A	TOTALE RETRIBUZIONE MENSILE		<input type="text"/>
B	MENSILITA' RETRIBUITE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		(indicare Art. e CCNL di riferimento)	(n. mesi)
C	= AxB RETRIBUZIONE ANNUA		<input type="text"/>
D.1	INPS carico Azienda	Retribuzione annua x <input type="text"/> %	<input type="text"/>
D.2	INAIL carico Azienda	Retribuzione annua x <input type="text"/> %	<input type="text"/>
D	TOTALE ONERI CONTRIBUTIVI		<input type="text"/>
E	Trattamento di Fine Rapporto (TFR) 0,5%)	(C:13,5) – (C x <input type="text"/>	<input type="text"/>
F	IRAP	(C+D) x <input type="text"/> %	<input type="text"/>
G	TOTALE COSTO AZIENDA ANNUO = C+D+E+F		<input type="text"/>



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

H.1	Orario di lavoro convenzionale annuo 2014/20)	(= 1720 ore come da regolamento POR	
H.2	Ferie		
H.3	Festività soppresse		
H	TOTALE ORE ANNO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		(indicare Art. e CCNL di riferimento)	(n.ore anno)
I	COSTO ORARIO EX ANTE = G:H		<input type="text"/>

Descrizione del gruppo di lavoro coinvolto

Delega di parte delle attività a terzi: descrizione del gruppo di lavoro coinvolto					
Agenzia/Impresa delegata:					
Risorsa Umana n.	1	2	3	4	...
RUOLO (INCARICATO ATTIVITÀ DIDATTICHE, TUTOR, DIRETTORE ECC...)					
PROFILO PROFESSIONALE (DESCRIVERE NEL DETTAGLIO)					
TITOLO DI STUDIO					
ESPERIENZA MINIMA RICHiesta					
ESPERIENZA AGGIUNTIVA RISPETTO AI REQUISITI MINIMI					
ATTIVITÀ NELLA PROPOSTA PROGETTUALE (PER I FORMATORI SPECIFICARE L'UNITÀ FORMATIVA)					
IMPEGNO ORE					
FASCIA VADEMECUM					



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
 ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
 DIREZIONE GENERALE
 SERVIZIO FORMAZIONE

PER L'OPERATORE VERS. 4.0

Time Sheet Individuale

Delega di parte delle attività a terzi: Time Sheet Individuale																																		
Agenzia/Impresa delegante:																																		
Agenzia/Impresa delegata:																										Cognome Nome								
Dipendente:																																		
Anno:		Mese:																																
Attività	Ca t	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Tot or	
A.1																																		
A.2																																		
A.3																																		
A.4																																		
A.5																																		
A	Totale ore lavorate																																	
B	Altre ore non lavorate																																	
C	Totale ore (A+B)																																	



ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO FORMAZIONE

Time Sheet Mensile

Delega di parte delle attività a terzi: Time Sheet Mensile												
Agenzia/Impresa delegante:							Agenzia/Impresa delegata:					
Anno:							Mese:					
Attività	A.1	A.2	A.3	A.4	A.5	Totale ore lavorate	Altre ore non lavorate	Totale ore
Nominativo 1												
Nominativo 2												
Nominativo 3												
Nominativo 4												
Nominativo 5												
Nominativo 6												
Totale ore												

SOTTOSCRIZIONE DEL DELEGANTE	LUOGO	DATA	COGNOME	NOME	FIRMA DIGITALE ⁵⁵
					Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

SOTTOSCRIZIONE DEL DELEGATO	LUOGO	DATA	COGNOME	NOME	FIRMA DIGITALE ⁵⁶
					Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

⁵⁵ documento firmato digitalmente in conformità alle disposizioni di cui al d.lgs. 7 marzo 2005 n.82, codice dell'amministrazione digitale I documenti sottoscritti mediante firma digitale costituiscono copia originale ad ogni effetto di legge ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. Ai sensi del 1° comma dell'art. 45 del D.Lgs. 82/2005. I documenti trasmessi ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale.

⁵⁶ documento firmato digitalmente in conformità alle disposizioni di cui al d.lgs. 7 marzo 2005 n.82, codice dell'amministrazione digitale I documenti sottoscritti mediante firma digitale costituiscono copia originale ad ogni effetto di legge ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. Ai sensi del 1° comma dell'art. 45 del D.Lgs. 82/2005. I documenti trasmessi ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale.

Firmato digitalmente da

**ROBERTO
DONEDDU**